

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION TECNICO OPERATIVA		DD	MM	AA
ACTA No.			1	9	2020

LUGAR:	GOOGLE MEET	HORA DE INICIO:	15:00PM	HORA FIN:	16:00PM
---------------	-------------	------------------------	---------	------------------	---------

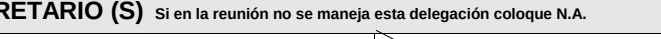
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ALEJANDRO PRIETO ARIAS	GESTOR IED	DEPORTES

ORDEN DEL DIA	
1. ENTREGA DE INFORMES	
2. ENTREGA DE FORMATO DE EVIDENCIAS DE GUÍAS	

TEMAS TRATADOS
Se da inicio a la reunión por medio de la plataforma meet, asistiendo los formadores de los diferentes centros de interés de la IED Orlando Higuitero Rojas y el gestor IED.
1 El gestor informa a los formadores que deben estar al día con las asistencias de las guías en el SIM y estar acorde con el formato firmado por el docente enlace de la IED.
a. El gestor proyecta en la pantalla el listado de estudiantes de guías de cada formador para verificar que concuerden con el número de asistencia que se subió al SIM.
b. El gestor comenta sobre las estrategias que se van a implementar en los colegios para subir cobertura.
2. El gestor proyecta en la pantalla el formato de evidencias de las guías, explico cómo se debe llenar cada espacio al momento de subir el reporte de las evidencias tanto por WhatsApp como como llamadas.
a. Hizo hincapié sobre no modificar el documento, manejar formato de letras de calibre 10 y en mayúscula, para la evidencia se debe enviar cuatro preguntas donde el estudiante debe responder.
b. - Se informó a los formadores la fecha de entrega del listado de estudiantes para las guías (2 de septiembre), periodo de las guías es del 7 de septiembre al 18 de septiembre del 2020.
c. - Fecha de entrega del formato de seguimiento de guías viernes 4 de septiembre del 2020 antes de las 10am.

[illegible]

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL Google Meet ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES.

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloquo N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	
NOMBRE	ALEJANDRO PRIETO ARIAS N	NOMBRE	N.A	
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N.A	



LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN OPERATIVA FECHA: 1 9 2020

HORA INICIAL 15:00 HORA FINAL 16:00 LUGAR GOOGLE MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JONNY ARLEY PARRA DAZA	FORMADOR	DEPORTES				
2	OSCAR IVÁN ESPINOSA SOLÓRZANO	FORMADOR	DEPORTES				
3	PAOLA ANDREA PALOMINO AGUIRRE	FORMADOR	DEPORTES				
4	FRANCISCO JAVIER SEGURA ISAZA	FORMADOR	DEPORTES				
5	YULY TRUJILLO AVILAN	FORMADOR	DEPORTES				
6	ANGEL LEONARDO PATARROYO GÓMEZ	FORMADOR	DEPORTES				
7	ALEJANDRO PRIETO ARIAS	GESTOR IED	DEPORTES				
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos>